



Date: 30-10-2018
Time: 01:00-04:00

Dept. No.

Max. : 100 Marks

PARTIE A (20 POINTS)

I. QUE SIGNIFIE LES ABREVIATIONS SUIVANTES: (5)

1. PDG 2. DOM 3. TGV 4. GMS 5. TVA

1. ECRIVEZ L'HEURE: (5)

2. 1. 00h00 2. 14h15 3. 12h00 4. 17h00 5. 23h50

II. CHOISISSEZ LA BONNE REPONSE. (5)

1. A Paris, il y a _____ (six/cinq) gares.
2. Le _____ (Bus/ TGV) permet de profiter de la ville.
3. (BORDEAUX / PARIS) _____, c'est un vin.
4. On vend les médicaments uniquement dans les _____ (bureaux de tabac/pharmacies)
5. _____ (Paris/Londres) est la capitale de la France

III. COMPLETEZ AVEC LES MOIS DE L'ANNÉE. (5)

JANVIER, DÉCEMBRE

PARTIE B (40 POINTS)

IV. COMPLETEZ AVEC LE VERBE ÊTRE ET AVOIR. (5)

1. Je _____ indien.
2. Elle _____ un bon travail.
3. Il _____ ingénieur.
4. Nous _____ un directeur sympathique.
5. Vous _____ un passeport ?

V. COMPLETEZ AVEC TRÈS OU BEAUCOUP. (5)

1. J'aime _____ ce vin, il est _____ bon.
2. Il travaille _____, il est _____ fatigué.
3. Nous détestons ce fromage, il est _____ mauvais.
4. Julien a _____ faim, il mange _____
5. Je trouve ce dîner _____ bon. Je vous remercie _____

VI. COMPLETEZ AVEC À, AU, EN, AUX. (5)

1. Ils vont _____ Barcelone.
2. Elle va _____ Canada.
3. Elle est _____ États-Unis.
4. Ils vont _____ Espagne.
5. Elle va _____ Montréal.

VII. DITES LE CONTRAIRE (A LA FORME NEGATIVE). (5)

1. Il s'appelle Oliver.
2. Je vais téléphoner à Patrick.
3. Nous allons chez eux.
4. Les Vabrets habitent à Chicago.
5. Elle présente Gérard Coste au directeur.

VIII. COMPLETEZ AVEC L'ARTICLE DEFINI, SI NECESSAIRE. (5)

1. Nadine est _____ assistante. C'est _____ assistante de Jean.
2. René est _____ chauffeur. C'est _____ chauffeur de l'entreprise.
3. Madame Duval est _____ canadienne. C'est _____ assistante de monsieur Duval.
4. Jacques Lefort est _____ professeur. C'est _____ professeur de mes enfants.
5. Paul est _____ belge. C'est _____ ami de Caroline.

IX. COMPLETEZ AVEC LES VERBES – POUVOIR/VOULOIR (5)

1. Vous _____ épeler, s'il vous plaît ?
2. Nous _____ noter ce numéro de téléphone.
3. Ils _____ vous remercier.

4. Tu _____ me dire « tu ».
5. Je _____ acheter un parfum.

X. COMPLETEZ AVEC LES VERBES FAIRE ET ALLER. (5)

1. Il _____ à Paris.
2. Je _____ mes courses dans un hypermarché.
3. Est-ce que vous _____ à Londres ?
4. Qu'est-ce qu'ils _____ au Canada ?
5. Tu _____ au salon de la mode.

XI. TRANSFORMEZ COMME DANS L'EXEMPLE (5)

Ex : Il est compétent. (assez) → Il est assez compétent.

1. Ce paquet est petit. (trop)
2. Ta salade a de l'huile. (beaucoup)
3. La Pizza a du piment. (trop)
4. La Directrice est dynamique (très)
5. Ce bureau est confortable. (assez)

PARTIE C (40 POINTS)

XII. REPONDEZ AUX 5 QUESTIONS AU CHOIX: (10)

1. Nommez deux pays européens et les nationalités ?
2. Combien de formes de commerce y a-t-il en France ?
3. Nommez deux aéroports à Paris ?
4. Qu'est-ce que c'est le Météor ?
5. Nommez deux variétés de Vin en France ?
6. Qu'est-ce que c'est l'Eurostar ?
7. Nommez deux variétés de fromage en France.

XIII. FAITES DES PHRASES : (AU CHOIX : 5) (10)

- | | | | |
|--------------|-----------------|------------|-----------|
| 1. téléphone | 2. entreprise | 3. sous | 4. parler |
| 5. email | 6. représentant | 7. arriver | |

XIV. LISEZ LE TEXTE ET REPONDEZ AUX QUESTIONS QUI LE SUIVENT.

(10)

- Allô ! Ici le service export...
- Est-ce que je pourrais parler à Fanny Desbois, s'il vous plaît ?
- C'est de la part de qui ?
- De Laurence Perret du service des relations publiques.
- Un instant, s'il vous plaît. Ne quittez pas.
- (...)
- Allô, Laurence ?
- Salut, Fanny. Tu veux venir dîner avec nous ce soir ? nos clients canadiens sont à Paris. Je crois que Julien Ferrant, notre représentant au Canada, va être là.
- Tu crois ou tu es sûre ?
- Je ne suis pas absolument certaine, mais j'espère que oui. J'ai laissé un message sur son répondeur hier matin.
- Bon, d'accord. A quelle heure ?
- On se retrouve à 20 heures au restaurant, mais tu peux arriver chez nous avant, quand tu veux.

QUESTIONS :

1. Qu'est-ce qu'on dit quand on décroche le téléphone ? et pour demander qui appelle ?
2. Le rendez-vous pour le dîner est à quelle heure ?
3. Quand Fanny peut-elle arriver pour le dîner ?
4. Qui répond à Laurence ?
5. Où est-ce qu'ils vont se retrouver ?

XV. REPONDEZ AUX QUESTIONS (1 AU CHOIX) :

(10)

1. Rédigez votre CV en français.

(OU)

2. Vous travaillez dans une grande entreprise. Votre patron vous demande d'envoyer une lettre à vos collègues sur les nouveaux horaires de travail.

★★★★★★